

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma

tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Accettazione della candidatura

Oggetto: Elezioni RSU 2015. Adesione alla lista DIRER e accettazione della candidatura.

La/il sottoscritta/o .............................................................................................................………………………... dipendente dell’Amministrazione ...............................................................................................................……… servizio/ufficio............................................**.**...............................................................................................……… indirizzo......................................*..*..............................................................................................................……… mail…………………………………………………………………………………………………………… cellulare …………………………….……………………………………………………………………………

DICHIARA

di aderire alla lista elettorale DIRER per le elezioni RSU 2015 ed accettare la candidatura per la stessa lista.

Data,.........................................…..

in fede

....................................................................... Mod.00 – accettazione candidatura

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Lista Elettorale DIRER

Alla Commissione elettorale dell’amministrazione

…………………………………………………………

Oggetto: Elezioni RSU 2015. Presentazione della lista DIRER.

Il sottoscritto………………………………………………………………………………………………………………., presenta, ai sensi dell’art.4 del Regolamento per la disciplina dell’elezione della RSU, la seguente lista elettorale denominata DIRER corredata dall’elenco di n. …………sottoscrittori:

CANDIDATI

N° Cognome e Nome Firma

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Il sottoscritto Presentatore della lista garantisce l’autenticità delle firme dei sottoscrittori.

Data…………………………………….

In fede,…………………………………………………….

AUTENTICA FIRMA DA PARTE DELL’AMMINISTRAZIONE

Io sottoscritto/a in qualità di attesto che il Sig/ra (presentatore/trice della lista) \_nato/a a il identificato/a con documento (indicare tipo ad es. carta d’identità o equipollente) n. rilasciato da il ha apposto la firma in mia presenza.

Luogo e Data,\_ Timbro Amministrazione

Firma\_

Commissione elettorale o Ufficio preposto (se non è insediata la Comm.Elettorale)

per ricevuta: data…………………..……………… Firma…………………..………………

Segue >

Mod.01 - presentazione lista – cand1

< Segue

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

CANDIDATI

DIRER – Elezioni RSU 2015

N° Cognome e Nome Firma

Il sottoscritto Presentatore della lista garantisce l’autenticità delle firme dei sottoscrittori.

In fede,…………………………………………………….

Mod.01 - presentazione lista – cand2

Segue >

< Segue

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

SOTTOSCRITTORI

DIRER – Elezioni RSU 2015

N° Cognome e Nome Firma

Il sottoscritto Presentatore della lista garantisce l’autenticità delle firme dei sottoscrittori.

In fede,…………………………………………………….

Mod.01 - presentazione lista – sottoscr1

Segue >

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Accettazione nomina a membro della Commissione Elettorale

Alla Commissione elettorale dell’amministrazione……………..…………………………

Oggetto: Accettazione a nomina di membro della Commissione elettorale e rinuncia alla candidatura.

Il sottoscritto………………………………………………………….., ai sensi dell’art.5 del Regolamento per la disciplina dell’elezione della RSU, nominato a membro della Commissione elettorale dalla O.S. DIRER,

DICHIARA

di accettare la nomina di cui sopra e di rinunciare alla propria candidatura per le elezioni RSU 2015.

Data,.........................................…..

in fede

......................................................................

Commissione elettorale o Ufficio preposto (se non è insediata la Comm. Elettorale)

per ricevuta: data…………………..……………… Mod.02 – accettazione nomina comm.elett.

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Nomina a membro della Commissione Elettorale

Al Responsabile gestione personale

Alla Commissione elettorale

dell’amministrazione………………………….………………

Oggetto: Nomina di membro della Commissione elettorale della O.S. DIRER.

Ai sensi dell’art.5 del Regolamento per la disciplina dell’elezione della RSU, la scrivente O.S. DIRER Pubblico

Impiego,

NOMINA

il Sig…………………..…………………………………..……………… membro della Commissione elettorale ed allega l’accettazione alla nomina e rinuncia alla candidatura.

Data,.........................................…..

in fede

.......................................................................

Commissione elettorale e Ufficio preposto per ricevuta: data…………………..………………

Mod.03 – nomina comm.elett.

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Designazione degli scrutatori

Alla Commissione elettorale

dell’amministrazione…………………………………………

Oggetto: Designazione degli scrutatori.

La scrivente O.S. DIRER.

DESIGNA QUALI SCRUTATORI

i Sigg….……..……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

Data,.........................................…..

in fede

....................................................................... Commissione elettorale

per ricevuta: data…………………..……………… Firma…………………..……………… Mod.05 – designazione scrutatori

Via Prospero Alpino, 69 – 00154 Roma



tel. 06 77204826 – direr@pec.it

Conservazione dell’urna elettorale

Al Responsabile dell’amministrazione

..………………………………………..

Oggetto: Conservazione ed integrità dell’urna elettorale. Adempimenti dell’Amministrazione.

La scrivente O.S. DIRER, ai sensi dell’art.12 dell’accordo RSU del 7.8.98, chiede a codesta Amministrazione la nomina di un Funzionario responsabile della conservazione e dell’integrità dell’urna elettorale.

Chiede altresì quali iniziative l’Amministrazione intende attuare per garantire il corretto svolgimento delle operazioni elettorali.

Data,.........................................…..

in fede

............................................

Ufficio preposto per ricevuta: data…………………..………………

Mod.06 – conservazione urna